图书馆多功能研讨室管理规定

为满足广大师生独立研讨空间的需求，图书馆建立了用于学习、交流、研讨、会议等活动的研讨室，供全校师生使用。

一、研讨室仅限学术研讨、小型会议、小组讨论、读书沙龙等活动之用，自修、日常学习及其他活动不在使用范畴之列。

二、申请人应为研讨室使用人之一，且对该次研讨室的使用活动负责。不可代为预约或以其他教师、同学名义预约且不可转给他人使用。

三、不得随意搬动研讨室内外桌椅；不得乱接电源、网线；不得损坏研讨室设施设备，违者照价赔偿。

四、使用研讨室时，请将研讨室门关闭，请勿高声讨论或制造噪音。严禁室内吸烟、饮食、嬉闹及其他不当行为。

五、保持研讨室的清洁，请不要在门上、墙壁上涂抹、粘贴纸张。使用完毕后，应及时清理垃圾、关闭电源、门窗，并通知工作人员检查。

六、请勿在研讨室内存放未借图书或贵重物品，以免遗失。

七、请使用者自觉遵守以上规章制度，如违反上述规定，本馆可立即停止其使用。屡教不改、态度恶劣者将被列入图书馆黑名单，且不得再次申请和使用。

图文信息中心

2023 年 3 月 8 日