金砖国家技能发展与技术创新大赛组委会
一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟

金砖赛组委会函〔2020〕24号

关于组织参加俄罗斯2020金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛的通知

各相关单位：

金砖国家技能发展与技术创新大赛（以下简称“金砖大赛”）是2017年金砖国家最高领导人会晤筹备委员会认可、在中华人民共和国外交部备案、金砖国家工商理事会批准的国际大赛，自2017年发起，已成功举办三届，累计近80000人次参与了竞赛及相关会议、展览展示、技术交流等活动。金砖大赛拉开了金砖国家技能发展和技术创新合作的序幕，成为推动金砖国家间技术技能开发和人文交流的重要活动，得到了金砖五国领导人的高度认可和中国政府相关部委的大力支持。

金砖大赛以开发工业4.0为核心的智能制造、人工智能、数字技能、未来技能为主旨，以前沿技术技能为主题，以世界技能大赛规程为规则，以未来技术技能实际应用项目为场景，以国际化人文交流为纽带，旨在通过未来先进技术技能实战应用场景国际化训练，培养高素质、高技术技能、软硬技能兼备的国际化未来技术技能应用型人才。

根据2019年11月巴西·巴西利亚工作会议精神，为继续落实金砖国家《厦门宣言》《约翰内斯堡宣言》《巴西利亚宣

言》中关于技能发展、技术创新工作的相关精神，金砖国家工商理事会（俄罗斯）技能发展工作组（以下简称俄方技能组，包括俄罗斯总统创建并直接领导的俄罗斯战略倡议机构、俄罗斯世界技能组织（含俄世界技能、俄高科技世界技能和俄金砖世界技能）和莫斯科管理学院）计划于2020年6月-11月举办2020年金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛（以下简称金砖远程国际赛，包括国际训练营、国内选拔赛和远程国际赛）。

应俄方技能组邀请，金砖国家技能发展与技术创新大赛组委会将组织中方代表队参加金砖远程国际赛。现将有关事项通知如下：

一、组织架构

（一）组织单位

金砖国家工商理事会中方理事会

一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟

（二）联合组织单位

中国发明协会

教育部中外人文交流中心

（三）承办单位

金砖国家工商理事会技能发展工作组

二、赛事安排

（一）国际训练营

旨在促进职业院校对未来技术技能项目、未来技术技能课程、国际赛赛项规则、赛题背景等的了解，提升职业教育

国际化水平，培训未来技术技能国际人才，充分备战远程国际赛。

1.训练内容

（1）未来技术技能项目培训；

（2）未来技术技能课程培训；

（3）大赛竞赛规程讲解和评分规则讲解；

（4）赛题应用领域介绍、赛题讨论与制定；

（5）金砖国家专家技术交流；

（6）参赛选手组织协调能力、应变能力、创造能力、语言能力等软技能训练。

2.训练时间安排

6月23日-8月28日　金砖五国线上技能训练

9月1日-9月30日　赛前课题培训、实操训练

各赛项国际训练营天数详见《2020金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛赛项列表及国际训练营时长安排（拟）》（附件1）。

3.训练方式

国际线上远程培训+国内线下实操训练，其中国际线上远程培训由俄罗斯专家执教，国内线下实操训练由中方专家辅导。

（二）国内选拔赛

各赛项国际训练营结束后，将组织国内选拔赛。国内选拔赛时间及具体安排另行通知。

1.国内选拔赛名列前茅的参赛队获得参加金砖远程国

际赛的资格。

2.各赛项以参赛队最终比赛成绩为依据，设一等奖占比10%，分别颁发一等奖证书；二等奖占比20%，分别二等奖证书；三等奖占比30%，分别颁发三等奖证书；其它成绩合格选手颁发优秀奖证书。

3.参赛队比赛成绩达到60分及以上，颁发《技能护照》C类证书。

4.获得一等奖、二等奖队伍的专家颁发优秀专家证书。

5.获得一等奖、二等奖队伍的翻译颁发优秀翻译证书。

6.获得一等奖的参赛单位颁发最佳组织奖证书；获得二等奖的参赛单位颁发优秀组织奖证书。

（三）远程国际赛

1.竞赛时间

2020年11月，详细比赛日程安排另行通知。

2.竞赛奖励

由俄罗斯主办方颁发证书及技能护照。

3.远程国际赛及国内选拔赛获奖单位申报未来技术技能与人文交流人才国际训练基地，将予以优先考虑。

三、赛事报名

远程国际赛及国际训练营包括19项成人组未来技能赛事和4项青少年组未来技能赛事（详见附件1）。中方技能组拟参加成人组、青少年组全部项目的比赛，并组织开展各赛项国际训练营及国内选拔赛。

（一）专家、翻译、选手为各赛项报名必备人员。专家

需具备相关专业知识，中职、高职、本科院校的教师及企事业单位工程师均可报名；翻译需具备足够的英语语言沟通能力；选手需满足各赛项年龄要求，中职、高职、本科院校在校学生、研究生、教师及企事业单位工程师均可报名。

（二）以团组形式进行报名，每个单位每个赛项每个团组中专家3人（专家组长1名，专家2名）；翻译1-2名；选手根据不同的赛项，单人赛3人（其中2名备选选手），双人赛6人（其中4名备选选手），三人赛9人（其中6名备选选手），六人赛18人（其中12名备选选手）。

（三）请拟报名单位填写《2020金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛及培训报名表》（附件2），于2020年6月10日前将加盖单位公章的表格电子扫描版和word版表格发送至指定邮箱bricsskill@126.com。

（四）报名单位如为一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟成员单位可直接报名；非联盟成员单位需同时填写联盟成员申请表（附件3）。

四、参赛费用

（一）国际训练营费用：5500元/团组/天（各赛项培训天数详见附件1）。

（二）国内选拔赛参赛费：23500元/团组。

（三）远程国际赛参赛费：46250元/团组。

五、联系方式

联系人：朱宏书 13366769921 （微信同号）

何美连 13520741338 （微信同号）

宋小琴 13681557574 （微信同号）

陈　默 18811349163 （微信同号）

任路文 13621304896 （微信同号）

白海翔 13621030121 （微信同号）

魏振天 18560039790 （微信同号）

崔雪艳 15910438067 （微信同号）

邮　箱：bricsskill@126.com、iasdbr@126.com

金砖国家技能发展与技术创新大赛官方微信公众号：

附件：1. 2020 金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛赛项列表及国际训练营时长安排（拟）

2. 2020 金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛报名表

3. 一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟成员申请表

金砖国家技能发展与技术创新大赛组委会

一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟

中国发明协会

教育部中外人文交流中心

2020 年 5 月 27 日

附件 1

2020 金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛
赛项列表及国际训练营时长安排（拟）

金砖国家未来技术技能国际挑战赛赛项（成人组）及训练时长安排				
序号	赛项名称	赛制	年龄上限（岁）	训练时长（天）
1	数字工厂	2 人团队赛	35	16
2	商业数字化能力	2-3 人团队赛	35	俄方待定
3	无人机操作	2 人团队赛	35	14
4	企业信息系统安全	个人赛	35	10
5	工业设计技术	个人赛	35	14
6	工业机器人	2 人团队赛	35	14
7	建筑信息模型 BIM	个人赛	35	18
8	网络营销	2-3 人团队赛	35	14
9	物联网	2 人团队赛	35	22
10	商务 IT 软件解决方案	个人赛	35	12
11	项目生命周期管理	6 人团体赛	35	14
12	移动应用开发	个人赛	35	12
13	机器学习与大数据	个人赛	35	16
14	制造团队挑战赛	2 人团体赛	35	8

15	量子技术	个人赛	35	12
16	逆向工程	个人赛	35	16
17	机器人焊接	个人赛	35	16
18	服务机器人	个人赛	35	14
19	太空系统工程	2人团体赛	35	14

金砖国家未来技术技能国际挑战赛赛项（青少年组）及训练时长安排				
序号	赛项名称	赛制	年龄上限（岁）	训练时长（天）
1	无人机操作	2人团队赛	16	14
2	工业设计技术	个人赛	16	14
3	工业机器人	2人团队赛	16	14
4	物联网	2人团体赛	16	22

附件 2

2020 金砖国家未来技术技能远程国际挑战赛报名表

单位名称（盖章）				通信地址			
联系人		职　务		联系电话		电子邮箱	
赛项名称							
专家信息							
姓　名	性　别	出生日期	护照号/身份证号	签发日期	有效期	联系电话	联系邮箱
选手信息							
姓　名	性　别	出生日期	护照号/身份证号	签发日期	有效期	联系电话	联系邮箱
翻译信息							
姓　名	性　别	出生日期	护照号/身份证号	签发日期	有效期	联系电话	联系邮箱
其他人员信息							
姓　名	性　别	出生日期	护照号/身份证号	签发日期	有效期	联系电话	联系邮箱

注：若报名多个赛项，需分别填写。

附件 3

一带一路暨金砖国家技能发展国际联盟成员申请表

Application Form for International Alliance of Skills Development（IASDBR）

<table>
<tr><td colspan="2">Full Name:
单位名称:</td><td>Legal Representative:
法定代表人:</td></tr>
<tr><td>Phone:
电话:</td><td>Mobile:
手机:</td><td>Email:
邮箱</td></tr>
<tr><td>Contact Person:
联系人:</td><td>Title:
职务:</td><td>Phone:
电话:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Email:
联系人常用邮箱(必填):</td></tr>
<tr><td>Authorized Representative:
授权代表:</td><td>Title:
职务:</td><td>Phone:
电话:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Email:
授权代表常用邮箱（必填）:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Address:
地址及邮编:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Brief Introduction (Attachments are accepted):
单位介绍（或用附件填写）:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Demands and Suggestions:
单位需求及建议事项:</td></tr>
<tr><td colspan="2">Signature (Stamp):
单位盖章:

Month / Day / Year
年 月 日</td><td>Comments of IASDBR Secretariat:
秘书处意见:

Month / Day / Year
年 月 日</td></tr>
</table>